

# 第7回 新任係長研修

## 目的

- ・チームを率いていくリーダーとしての役割を理解し、心理的に安全な職場づくりに必要なコミュニケーション能力の向上に繋げる。
- ・チームの仕事を管理・改善する能力を身につける。

## カリキュラム

人権学習(オンデマンド配信)	今日の人権・部落問題を題材に、人権課題への対応のプロセスを理解する。
マネジメント	監督職に必要とされるマネジメントの基本知識を習得し、実務として取り組めるようにする。
部下指導とコミュニケーション	部下育成に必要な考え方やコミュニケーション方法を学び、自分自身だけでなく組織全体が成長するアプローチ手法を身につける。

## 研修情報

- 日程：令和8年8月6日(木)～7日(金)【1泊2日】
- 対象者：新任係長(昇任後1年未満の係長)
- 形式：グループ
- 研修室：中研修室

## 時間割

## 講師

時間割		講師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション
	9:40 ~ 11:40	講義
	11:40 ~ 12:40	昼休憩
	12:40 ~ 16:40	講義
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義
	11:30 ~ 12:30	昼休憩
	12:30 ~ 16:30	講義
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート

麻生教育サービス株式会社  
委嘱講師 秋満 直人 氏

結エデュケーション株式会社  
代表取締役 高嶋 謙行 氏