

複式簿記研修

～簿記・会計の基礎的な知識や財務諸表を読み解く能力を習得する～

カリキュラム

- 1.簿記原理
- 2.財務諸表と経営管理
- 3.総合演習

概要

財務研修の基本編として、複式簿記や財務諸表(貸借対照表、損益計算書等)の見方・作成方法を基礎から学ぶとともに、日商簿記3級程度の問題を回答できる知識・技能等を身に付ける。

(注)当研修の受講にあたっては、別途指定する参考書(2千円以内の市販品を想定。受講者1人につき1冊)を購入し、研修当日に各自で持参していただく必要があります。

※「研修負担金」には、参考書代を含みません。

※参考書の購入は、受講者側で行っていただきます。

研修情報

- 日 程：令和8年7月29日(水)～31日(金)【2泊3日】
- 対象者：複式簿記初学者、または学び直しをしたい職員
- 形 式：スクール
- 研修室：大研修室

時間割

講師

時間割	講師	
1 日 目	川庄公認会計士事務所 経営企画室 室長 河野 徹 氏	9:30 ～ 9:40 オリエンテーション
		9:40 ～ 11:40 講義
		11:40 ～ 12:40 昼休憩
		12:40 ～ 16:40 講義
2 日 目		9:30 ～ 11:30 講義
		11:30 ～ 12:30 昼休憩
		12:30 ～ 16:30 講義
3 日 目	9:30 ～ 11:30 講義	
	11:30 ～ 12:30 昼休憩	
	12:30 ～ 16:30 講義	
	16:30 ～ 16:35 事務連絡・アンケート	