

# 複式簿記研修

～簿記・会計の基礎的な知識や財務諸表を読み解く能力を習得する～

## カリキュラム

- 1.簿記原理
- 2.財務諸表と経営管理
- 3.総合演習

## 概要

財務研修の基本編として、複式簿記や財務諸表(貸借対照表、損益計算書等)の見方・作成方法を基礎から学ぶとともに、日商簿記3級程度の問題を回答できる知識・技能等を身に付ける。

(注)当研修の受講にあたっては、別途指定する参考書(2千円以内の市販品を想定。受講者1人につき1冊)を購入し、研修当日に各自で持参していただく必要があります。  
 ※「研修負担金」には、参考書代を含みません。  
 ※参考書の購入は、受講者側で行っていただきます。

## 研修情報

- 日 程： 令和7年8月6日(水)～8日(金)【2泊3日】
- 対象者： 複式簿記初学者、または学び直しをしたい職員
- 形 式： スクール
- 研修室： 大研修室

## 時間割

## 講師

	時間割	講師
1 日 目	9:30 ～ 9:40	オリエンテーション
	9:40 ～ 11:40	講義
	11:40 ～ 12:40	昼休憩
	12:40 ～ 16:40	講義
2 日 目	9:30 ～ 11:30	講義
	11:30 ～ 12:30	昼休憩
	12:30 ～ 16:30	講義
3 日 目	9:30 ～ 11:30	講義
	11:30 ～ 12:30	昼休憩
	12:30 ～ 16:30	講義
	16:30 ～ 16:35	事務連絡・アンケート

川庄公認会計士事務所  
経営企画室 室長  
河野 徹 氏