

議会答弁作成研修

～わかりやすく論理的な議会答弁書を作成できるようになる～

カリキュラム

- 1.議会答弁とは説明責任を果たすこと
- 2.質問事項取材での留意点
- 3.答弁書作成のポイント
- 4.議会本番をリアルに想定した答弁書とは
- 5.議会答弁書作成演習

概要

議会は住民代表の議員で構成されることから、議会答弁とは住民への説明責任を果たすことである。
そのような答弁の重要性に鑑み、「質問事項取材時の留意点」「答弁書作成の重要ポイント」など、極めて実践的に学習する。
また、想定事例に沿って実際に議会答弁書をグループワークを通じて作成・発表し、本番で使えるスキルを習得する。

研修情報

- 日 程： 令和7年7月15日(火)【1日】
- 対象者： 議会答弁書を作成する職員
- 形 式： グループ
- 研修室： 研修室35

時間割

講 師

1
日
目

- | | | | |
|-------|---|-------|------------|
| 9:30 | ～ | 9:40 | オリエンテーション |
| 9:40 | ～ | 11:40 | 講義 |
| 11:40 | ～ | 12:40 | 昼休憩 |
| 12:40 | ～ | 16:40 | 講義 |
| 16:40 | ～ | 16:45 | 事務連絡・アンケート |

一般社団法人日本経営協会
講師 豊島 英明 氏