

現任課長研修(町村職員)

目 的

・今、地方自治体が置かれている状況を自治体の存在価値を高めるチャンスとして捉え、地域の様々な住民や団体などと協働して新しい価値を創造していくための「人間力」あるマネジメントとリーダーシップの向上を図る。

カリキュラム

現任課長級のマネジメント	これからの時代に求められる課長級としてのマネジメントのあり方を学ぶ。
人間力を高める (セルフマネジメント)	現任課長級に求められる人間力とは何かを知り、周りにより影響力を発揮するための考え方とそのための手法を学ぶ。
人を活かす業務マネジメント	係長級への業務遂行支援の仕方を具体的に習得する。
人材マネジメント	現任課長級に求められる部下の成長(内省)支援のあり方とそのための具体的手法を学ぶ。
職場のマネジメント	部下が働き甲斐を持ち、働きやすい職場づくりのために求められる現任課長級の役割を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年7月8日(火)【1日】
- 対象者： 課長相当職昇任後4年以上の職員
(令和2～4年度開催「部長研修」の参加者は除く)
- 形 式： グループ
- 研修室： 研修室35

時 間 割

講 師

1 日 目	9:30 ～ 9:40	オリエンテーション	株式会社 パトス 講師 富田 ルミ子 氏
	9:40 ～ 11:40	講義	
	11:40 ～ 12:40	昼休憩	
	12:40 ～ 16:40	講義	
	16:40 ～ 16:45	事務連絡・アンケート	