

第7回 新規採用職員研修(前期)「新卒者」

目 的

・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を醸成し、ビジネスマナーを身につける。
⑤組織と仕事	組織の一員としての意識を確立し、組織内での仕事の進め方や仕事に対する姿勢を理解する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月7日(水)～9日(金)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験3年未満の者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 研修室35

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 啓発部会長 鍋山 公一 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 井上 歩 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 中島 一平 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	

第1回 セカンドキャリア研修

目 的

- ・定年延長者あるいは再任用職員として、組織の中での自身の新たな立場と役割を再認識する。
- ・新たな心構えを醸成し、自らのモチベーションを高めるとともに後進の手本となるための働き方を考える。

カリキュラム

自治体環境と定年延長制度について	住民ニーズの多様化や高度化、職員減少時代の到来など、激動する自治体環境を概観し、定年延長制度の意義と必要性を再認識する。
職場での新たな立場と役割	長い職員生活で培った自分が持っているキャリア資産を再認識し、それを新たな職場や立場でどのように活かし、後進に伝えていくかについて、その方法を考え、新たな立場でいきいきと働くキャリアライフのために必要な知恵やスキルを習得する。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月7日(水)【1日】
- 対象者： 原則として当該年度に61歳になる職員
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室

時 間 割

講 師

1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	株式会社 行政マネジメント研究所 専任講師 紅林 佳子 氏
	9:40 ~ 11:40	講義	
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 16:40	講義	
	16:40 ~ 16:45	事務連絡・アンケート	

第2回 セカンドキャリア研修

目 的

- ・定年延長者あるいは再任用職員として、組織の中での自身の新たな立場と役割を再認識する。
- ・新たな心構えを醸成し、自らのモチベーションを高めるとともに後進の手本となるための働き方を考える。

カリキュラム

自治体環境と定年延長制度について	住民ニーズの多様化や高度化、職員減少時代の到来など、激動する自治体環境を概観し、定年延長制度の意義と必要性を再認識する。
職場での新たな立場と役割	長い職員生活で培った自分が持っているキャリア資産を再認識し、それを新たな職場や立場でどのように活かし、後進に伝えていくかについて、その方法を考え、新たな立場でいきいきと働くキャリアライフのために必要な知恵やスキルを習得する。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月8日(木)【1日】
- 対象者： 原則として当該年度に61歳になる職員
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室

時 間 割

講 師

1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	株式会社 行政マネジメント研究所 専任講師 紅林 佳子 氏
	9:40 ~ 11:40	講義	
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 16:40	講義	
	16:40 ~ 16:45	事務連絡・アンケート	

第3回 セカンドキャリア研修

目 的

- ・定年延長者あるいは再任用職員として、組織の中での自身の新たな立場と役割を再認識する。
- ・新たな心構えを醸成し、自らのモチベーションを高めるとともに後進の手本となるための働き方を考える。

カリキュラム

自治体環境と定年延長制度について	住民ニーズの多様化や高度化、職員減少時代の到来など、激動する自治体環境を概観し、定年延長制度の意義と必要性を再認識する。
職場での新たな立場と役割	長い職員生活で培った自分が持っているキャリア資産を再認識し、それを新たな職場や立場でどのように活かし、後進に伝えていくかについて、その方法を考え、新たな立場でいきいきと働くキャリアライフのために必要な知恵やスキルを習得する。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月9日(金)【1日】
- 対象者： 原則として当該年度に61歳になる職員
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室

時 間 割

講 師

1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	株式会社 行政マネジメント研究所 専任講師 紅林 佳子 氏
	9:40 ~ 11:40	講義	
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 16:40	講義	
	16:40 ~ 16:45	事務連絡・アンケート	

第8回 新規採用職員研修(前期)「新卒者」

目 的

・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を醸成し、ビジネスマナーを身につける。
⑤組織と仕事	組織の一員としての意識を確立し、組織内での仕事の進め方や仕事に対する姿勢を理解する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月12日(月)～14日(水)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験3年未満の者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 研修室35

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 谷口 研二 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 大隈 多恵 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 桑原 武志 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	

第1回 新規採用職員研修(前期)「社会人経験者」

目 的

- ・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。
- ・これまでの職務経験を活かして、新たな組織で即戦力となることを意識づける。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を再確認し、ビジネスマナーを再度身につける。
⑤組織と仕事	これまでの職務経験を振り返り、これからの組織で経験をどう生かし、仕事を進めるか考え、即戦力となることを自覚する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月14日(水)～16日(金)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験が3年以上ある者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 啓発部会長 鍋山 公一 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 井上 歩 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 中島 一平 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	

第2回 新規採用職員研修(前期)「社会人経験者」

目 的

- ・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。
- ・これまでの職務経験を活かして、新たな組織で即戦力となることを意識づける。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を再確認し、ビジネスマナーを再度身につける。
⑤組織と仕事	これまでの職務経験を振り返り、これからの組織で経験をどう生かし、仕事を進めるか考え、即戦力となることを自覚する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月19日(月)～21日(水)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験が3年以上ある者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 研修室35

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 谷口 研二 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 大隈 多恵 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 桑原 武志 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	

第3回 新規採用職員研修(前期)「社会人経験者」

目 的

- ・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。
- ・これまでの職務経験を活かして、新たな組織で即戦力となることを意識づける。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を再確認し、ビジネスマナーを再度身につける。
⑤組織と仕事	これまでの職務経験を振り返り、これからの組織で経験をどう生かし、仕事を進めるか考え、即戦力となることを自覚する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月21日(水)～23日(金)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験が3年以上ある者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 啓発部会長 鍋山 公一 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 井上 歩 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 中島 一平 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	

給与事務新任者研修

～給与事務に必要な基本的な法律を学び、基礎知識を身に付ける～

カリキュラム	概要
1.給与事務の基礎知識(給与制度総論) 2.給与制度の実務 3. 給与の実務 4. 諸手当概論	地方公務員の給与制度について理解を深めるため、基本的な考え方と制度上の実務的な運用を学ぶ。

研修情報
■日 程： 令和7年5月23日(金)【1日】 ■対象者： 給与事務の新任者 ■形 式： スクール ■研修室： 大研修室

時間割	講 師
1 日 目 9:30 ～ 9:40 オリエンテーション 9:40 ～ 11:40 講義 11:40 ～ 12:40 昼休憩 12:40 ～ 16:40 講義 16:40 ～ 16:45 事務連絡・アンケート	福岡県 企画・地域振興部 市町村振興局 行財政支援課職員

第4回 新規採用職員研修(前期)「社会人経験者」

目 的

- ・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。
- ・これまでの職務経験を活かして、新たな組織で即戦力となることを意識づける。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を再確認し、ビジネスマナーを再度身につける。
⑤組織と仕事	これまでの職務経験を振り返り、これからの組織で経験をどう生かし、仕事を進めるか考え、即戦力となることを自覚する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月26日(月)～28日(水)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験が3年以上ある者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 研修室35

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 谷口 研二 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 大隈 多恵 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 桑原 武志 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	

第5回 新規採用職員研修(前期)「社会人経験者」

目 的

- ・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を習得する。
- ・これまでの職務経験を活かして、新たな組織で即戦力となることを意識づける。

カリキュラム

①はじめてのメンタルヘルス	ストレスとは何かを知り、自身で対処・解消などストレスコントロールを行う「セルフケア」の方法を学ぶ。
②公務員倫理	信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。
③人権学習	身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。
④社会人としての接遇とマナー	自立した社会人としての自覚を再確認し、ビジネスマナーを再度身につける。
⑤組織と仕事	これまでの職務経験を振り返り、これからの組織で経験をどう生かし、仕事を進めるか考え、即戦力となることを自覚する。

オンデマンド配信

地方自治法	地方自治のしくみや地方自治制度の基本原則について学ぶ。
地方公務員法	地方公務員の服務、責任など基本的な事項を定めた法律を学ぶ。

研修情報

- 日 程： 令和7年5月28日(水)～30日(金)【2泊3日】
- 対象者： 新規採用職員
(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験が3年以上ある者)
- 形 式： グループ
- 研修室： 中研修室

※ 4月1日(火)～5月30日(金)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。

※ 裏面もあります

時 間 割			講 師
1 日 目	9:30 ~ 9:40	オリエンテーション	
	9:40 ~ 11:40	講義①	一般社団法人日本産業カウンセラー協会 九州支部 認定講師 駒田 優美子 氏
	11:40 ~ 12:40	昼休憩	
	12:40 ~ 14:30	講義②	米倉 秀之 氏
	14:40 ~ 16:40	講義③	公益社団法人福岡県人権研究所 啓発部会長 鍋山 公一 氏
2 日 目	9:30 ~ 11:30	講義④	株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 専任講師 井上 歩 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義④	
3 日 目	9:30 ~ 11:30	講義⑤	一般社団法人日本経営協会 講師 中島 一平 氏
	11:30 ~ 12:30	昼休憩	
	12:30 ~ 16:30	講義⑤	
	16:30 ~ 16:35	事務連絡・アンケート	