

第6回 新規採用職員研修(前期)「新卒者」【日程表】

目的

・自治体職員としての心構えや職務に必要な基礎知識・技能を修得する。

概要

| | |
|---------------|--|
| はじめてのメンタルヘルス | ストレスとは何かを知り、個人のストレスチェックを行う。また、ストレス対処法を学習し、自分自身でメンタルヘルスをコントロールできるように促す。 |
| 公務員倫理 | 信頼される公務員としての倫理観を理解し、職員の義務と責任について学ぶ。 |
| 人権学習 | 身近な人権を正しく認識し、公務員としての人権意識を高める。 |
| 社会人としての接遇とマナー | 自立した社会人としての自覚を醸成し、ビジネスマナーを身につける。 |
| 組織と仕事 | 組織の一員としての意識を確立し、組織内での仕事の進め方や仕事に対する姿勢を理解する。 |

研修情報

- 日 程:令和5年4月26日(水)～28日(金)【3日】
- 対象者:新規採用職員(採用後1年未満の職員で公務員経験者を除き、社会人経験3年未満の者)
- 形 式:スクール・グループ
- 研修室:大研修室・中研修室A、B

時間割・講師

| | 時間 | 内容 | 講師 | |
|-------------|---------------|---------------|----------------------------------|--|
| 1 日 目 | 9:30 ~ 9:40 | オリエンテーション | | |
| | 9:40 ~ 11:40 | はじめてのメンタルヘルス | あいメンタルヘルスサポート 代表 中山 かおり 氏 | |
| | 11:40 ~ 12:40 | 昼休憩 | | |
| | 12:40 ~ 14:30 | 公務員倫理 | 福岡県市町村職員研修所 所長 米倉 秀之 | |
| | 14:40 ~ 16:40 | 人権学習 | (公社)福岡県人権研究所 啓発部会長 鍋山 公一 氏 | |
| 2 日 目 | 9:30 ~ 11:30 | 社会人としての接遇とマナー | (株)アソウ・ヒューマニーセンター 講師 古川 さやか 氏 | |
| | 11:30 ~ 12:30 | 昼休憩 | | |
| | 12:30 ~ 16:30 | 社会人としての接遇とマナー | | |
| 3 日 目 | 9:30 ~ 11:30 | 組織と仕事 | (一社)日本経営協会 講師 中島 一平 氏 | |
| | 11:30 ~ 12:30 | 昼休憩 | | |
| | 12:30 ~ 16:30 | 組織と仕事 | | |
| | 16:30 ~ 16:35 | 事務連絡 | | |

※4月3日(月)～5月31日(水)まで「地方自治法」「地方公務員法」の研修をオンデマンド配信します。
詳細は研修所からのメール、ホームページをご覧ください。